

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»

Принято
на Общем собрании
работников (конференции)
протокол № 1
от «06» 09 20 19 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг и
иной, приносящей доход деятельности предоставляемых физическим и юридическим
лицам

ГБУ «Дворец творчества»

Кострома
2019

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности, предоставляемых физическим и юридическим лицам ГБУ «Дворец творчества» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом, иными локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

Положение разработано в целях регулирования отношений между потребителями и заказчиками услуг, работ и исполнителями, упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.

Платные услуги осуществляются за счет средств, приносящей доход деятельности (средств спонсоров, благотворителей, родителей обучающихся, юридических и физических лиц), сверх государственного задания.

2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг, а также виды этих услуг и является основанием для составления сметы доходов и расходов, Плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от предоставления платных услуг, иной, приносящей доход деятельности, безвозмездных, целевых и других поступлений, а также для расчета стоимости оказываемых услуг. Цены на платные услуги и иную, приносящую доход, деятельность рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и развития учреждения.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для **(несовершеннолетних граждан)** себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и оказывающая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. Платные образовательные и иная, приносящая доход деятельность, не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета соответствующего уровня. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5. Платные образовательные услуги и иная, приносящая доход деятельность, не относятся к установленному государственному заданию либо к осуществлению деятельности по соглашению о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг и иной, приносящая доход деятельность, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем услуг.

7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями заключаемого с ним договора.

8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

10. Согласие учредителя на оказание платных образовательных услуг и иная, приносящая доход деятельность, не является обязательным.

11. Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений и работников Учреждения.

2. Информация о платных услугах

12. Учреждение, его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные и иные услуги, оказываемые в рамках иной, приносящей доход деятельность обязан(о) до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

13. Информация предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Способами доведения информации до заказчика (обучающегося) могут быть:

- 1) информация на официальном сайте Учреждения;
- 2) информация на стендах Учреждения;
- 3) объявления (размещенные в СМИ, доставленные нарочно, почтовой, факсимильной, электронной связью и т.п.);
- 4) буклеты;
- 5) проспекты и пр.

14. Информация, доводимая до заказчика (обучающегося) должна содержать следующие сведения:

1) полное наименование и место нахождения Учреждения и/или его структурных подразделений, непосредственно оказывающих платные образовательные и иные услуги, режим, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

2) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование органа, ее выдавшего;

3) вид, уровень, направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

4) перечень платных образовательных и иных услуг и порядок их предоставления;

5) стоимость образовательных и иных услуг, реализуемых в рамках иной, приносящей доход деятельности;

6) порядок приема и требования, предъявляемые к поступающим;

7) форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

8) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и/или размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.

Виды платных услуг, оказываемых Учреждением

15. В соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе оказывать следующие виды платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, при условии соответствия целям деятельности Учреждения, предусмотренным Уставом Учреждения:

1) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине. Предусмотренной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, реализуемой в Учреждении;

2) организация занятий по предметам социально-экономического цикла;

3) организация творческих лагерей (в каникулярное время). Клубов по интересам;

4) индивидуальные занятия с обучающимися другого образовательного учреждения;

5) организовывать курсы:

– по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;

– по изучению иностранных языков;

– стажировки обучающихся в стране изучаемого языка в качестве языковой практики;

6) создание групп:

– по адаптации детей дошкольного возраста, не посещавших дошкольное образовательное учреждение, к условиям школьной жизни (до поступления в общеобразовательное учреждение);

– по развитию творческих способностей детей дошкольного возраста;

– по подготовке к школе будущих первоклассников;

– по совершенствованию мастерства обучающихся по окончании курса обучения;

– специального обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья;

– организовывать проведение летней творческой практики.

7) создавать студии, группы. Детские объединения:

– по обучению народным промыслам;

– по изучению истории мировой культуры, техники;

– по обучению игре на музыкальных инструментах;

– по обучению фото-, кино-, видеodelу;

– по обучению танцам;

– по обучению туризму;

– по обучению музыке и пению;

– по обучению живописи, графике, народным промыслам;

– по экономике и праву;

– по моделированию, конструированию, пошиву и демонстрации одежды.

8) организовывать мастер-классы для родителей (законных представителей):

– по прикладному творчеству, изобразительному искусству, искусству дизайна;

– тренинги социальной адаптации детей и подростков.

9) организовывать методическое и техническое сопровождение массовых дел для отдельных категорий детей и подростков, родителей, общественности (вне рамок образовательной программы, планы работы Учреждения на учебный год).

Порядок определения платы за образовательные услуги устанавливаются Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Платные услуги не могут быть оказаны вместо основного вида образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

16. Оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется (на договорной основе) сверх государственного задания, установленного учредителем.

17. Учреждение, помимо основного вида деятельности, вправе осуществлять иную, приносящую доход деятельность следующих видов:

- 1) Услуги в области дошкольного образования;
- 2) Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;
- 3) Издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- 4) Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот;
- 5) Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;
- 6) Деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области;
- 7) Прочие виды полиграфической деятельности;
- 8) Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- 9) Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках прочими товарами;
- 10) Производство прочих изделий из бумаги и картона;
- 11) Производство игр и игрушек;
- 12) Производство изделий для праздников, карнавалов или прочих изделий для увеселения;
- 13) Производство изделий народных художественных промыслов;
- 14) Торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
- 15) Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- 16) Деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
- 17) Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
- 18) Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;
- 19) Деятельность музеев;
- 20) Деятельность по письменному и устному переводу;
- 21) Деятельность в области исполнительских искусств;
- 22) Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами;
- 23) Деятельность в области художественного творчества;
- 24) Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- 25) Деятельность в области отдыха и развлечений;
- 26) Деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- 27) Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- 28) Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки;
- 29) Деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс;
- 30) Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки.

4. Порядок формирования и оказания платных услуг

18. Формирование платных услуг учреждение осуществляет в следующем порядке:

- 1) изучает спрос в платных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся, юридических и физических лиц;

2) создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3) издает приказ об организации платных услуг и назначает ответственного по учреждению за организацию платных услуг, определяет круг его обязанностей;

4) обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры (договоры гражданско-правового характера) для выполнения платных услуг (для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты из других организаций, как штатные сотрудники, так и по договорам гражданско-правового характера);

5) составляет калькуляции, расчеты, сметы, на основании которых осуществляется оплата труда и другие расчеты, за счет средств полученных от предоставления платных услуг;

6) составляет учебный план, учебную программу (график предоставления платных услуг);

7) составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание платных услуг;

8) составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать платные услуги;

9) оформляет дополнительный трудовой договор с работниками учреждения и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных услуг;

10) заключает договор с потребителем на оказание платных услуг.

19. Директор учреждения утверждает следующие документы по введению платных услуг:

1) положение о платных услугах;

2) учебный план, учебную программу;

3) штатное расписание;

20. Учреждение оказывает платные услуги на договорной основе. Договоры заключаются с физическими и юридическими лицами, являющимися непосредственными потребителями услуг, или с их представителями, полномочия которых оформлены в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Факт оказания услуг подтверждается составлением двухстороннего акта.

21. Заключение договора на оказание платных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется на основании следующих представленных копий документов:

1) для юридических лиц:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- карточка клиента (с указанием банковских реквизитов).

2) для физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, главная страница и прописка);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

22. Учреждение обеспечивает реализацию задания заказчика (обучающегося) путем определения кадрового состава (сотрудники Учреждения, педагогические работники), необходимого для реализации платных услуг.

23. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие основные сведения:

1) полное наименование исполнителя;

2) наименование (ФИО) заказчика, контактный телефон;

3) ФИО представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

4) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата регистрации лицензии, срок, на который была выдана лицензия);

5) предмет договора (вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения), иные сведения);

6) права и обязанности сторон;

7) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (ее части);

8) сведения о стоимости услуг, условия расчета;

9) основания изменения и расторжения договора;

10) ответственность сторон и разрешение споров;

11) заключительные положения;

12) адреса и реквизиты сторон;

13) при необходимости – иные сведения, необходимые для заключения договора и оказания услуги.

24. Приказ об организации платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности Учреждения с уточнением видов платных услуг и определением взаимодействия структурных подразделений Учреждения издается до начала оказания данных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению услуг (дополнительная профессиональная программа, программа профессионального обучения и др., учебно-тематический план, расписание занятий, предварительный список для зачисления), привлекаемый преподавательский состав.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

25. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

26. Все споры, вытекающие из договора или связанные с ним, решаются путем переговоров. В случае не урегулирования споров путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей сторона, пострадавшая от нарушения, вправе отказаться от исполнения обязанностей по договору, предупредив об этом другую сторону за 3 дня.

28. В случае наступления обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по договору, сторона, для которой наступили такие обстоятельства, обязана предупредить другую сторону в письменной форме в разумный срок до начала оказания услуг.

29. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

30. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания образовательных услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

31. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

32. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платных образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

33. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

34. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- 1) невыполнение заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- 2) установление нарушения порядка приема в организацию исполнителя, повлекшего по вине заказчика его незаконное зачисление;

- 3) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- 4) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика.

6. Стоимость услуг

35. Методика формирования стоимости платных услуг. Тариф(цена) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе её представления, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- 1) затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- 2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- 3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

- 4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги, относятся:

- 1) затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно-управленческий персонал);

- 2) хозяйственные расходы — приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов;

- 3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- 4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно связанных с оказанием платной услуги;

Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

Тарифы (стоимость) на оказание платных образовательных услуг определяются на основании калькуляции на каждый вид реализуемых платных образовательных услуг.

36. Цена на виды иной, приносящей доход деятельности, указанных в п. 17 настоящего Положения (товары, изготовленные за счет средств, полученных от ведения иной, приносящей доход деятельности, работ и услуг) устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании сравнительного анализа расчета стоимости на аналогичные, услуги, осуществляемые другими подобными организациями различных форм собственности.

37. Калькуляция образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Учреждением в зависимости от формы обучения, оплаты труда на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

38. Стоимость обучения может изменяться для отдельных категорий граждан на основании приказа директора Учреждения с учетом формирования государственного задания на оказание услуги.

39. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой, прейскурантом цен, калькуляцией.

40. Запрещается оплата за оказание платных услуг заказчиком непосредственно педагогическому работнику, сотруднику Учреждения, оказывающему платные образовательные услуги, осуществляющему виды иной, приносящей доход деятельности.

41. Оплата платных услуг производится безналичным путем через банковские организации на счет исполнителя. (на расчетный счет учреждения).

42. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

43. Доходы от оказания платных услуг полностью расходуются им, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, на обеспечение выполнения функций учреждения, на выплату заработной платы, уплату налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

44. После выплаты заработной, уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, поступившие доходы от оказания услуг должны быть использованы учреждением на развитие и укрепление материально-технической базы; расходы текущего характера, связанные с содержанием учреждения; иные цели, обеспечивающие выполнение функций учреждения, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

45. ОГКУ «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая образовательные организации Костромской области» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

46. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством возложены контрольные функции.