**ТК РФ Статья 209. Основные понятия (выписка)**

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Производственная деятельность - совокупность действий Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные [правилами и инструкциями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182373/#dst0) по охране труда.

# ТК РФ Статья 214. Обязанности работника в области охраны труда

Работник обязан:

соблюдать требования охраны труда;

правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

2. ежедневная форма контроля

Форма

**ежедневного** контроля функционирования системы управления охраной труда в учреждении (I ступень)

**Ежедневно осуществляют: руководители структурных подразделений, все работники учреждения.** По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Срок доклада – немедленно при обнаружении недостатков или нарушений - непосредственному руководителю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Контроль | Выявленные недостатки и предложения об их устранении | Отметка об устранении недостатков |
|  | Состояние рабочих мест |  |  |
|  | Выявление профессиональных рисков на рабочих местах |  |  |
|  | Безопасность используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории учреждения |  |  |
|  | Своевременная и качественная подготовка работников по охране труда (обучение и проверка знаний по охране руда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей на рабочем месте) |  |  |
|  | Самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда |  |  |
|  | Самоконтроль работников за правильным применением средств индивидуальной защиты |  |  |

Приложение: на \_\_\_\_ листах

Контроль осуществил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_