

Приложение №4
К коллективному договору
ГКУ «Дворец творчества»
на 2017-2020 годы

Принято на общем собрании работников
(конференции) протокол № 4
от « 28 » ноября 2017 год

Утверждаю
Директор ГКУ «Дворец творчества»
С.Л. Инземцева
Приказ № 260/КД от 28 ноября 2017 год
ДОКУМЕНТОВ

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
АДМИНИСТРАЦИИ И ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА ГКУ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА» НА 2017-2020 ГОДЫ**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ (тыс.руб)	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение мероприятия	Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ	
							всего	женщин	всего	женщин
Организационные мероприятия										
1	Организация проведения работ по обязательной сертификации постоянных рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда по	Рабочее место	1	2	По графику	Комиссия по СОУТ, Инженер по ОТ и ТБ	7	7	---	---

	результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.									
2	Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников предприятия - в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90, Типовым положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций.	---	---	---	По графику	Инженер по ОТ, заведующий отдела	По штатному расписанию		---	---
3	Разработка, издание (размножение) инструкций по охране труда, а также приобретение других	---	---	1	По мере необходимости	Инженер по ОТ и ТБ	По штатному расписанию		---	---

	нормативных правовых актов и литературы в области охраны труда.									
Технические мероприятия										
4	Приведение естественного и искусственного освещения в бытовых помещениях, местах массового перехода людей, на территории к нормам.	шт	29	10	Декабрь 2017 г	Инженер по ОТ и ТБ, заместитель директора по АХЧ	По штатному расписанию		---	---
5	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	---	---	---	2 раза в год	Заместитель директора по АХЧ	По штатному расписанию		---	---
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
6	Перепланировка размещения оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения	---	---	---	постоянно	Инженер по ОТ, заведующий отделом	4	1	---	---

	безопасности работников									
7	Ремонт помещений цокольного этажа	шт	1	1380	апрель 2017 г	Инженер по ОТ и ТБ, Заместитель директора АХЧ по	По штатному расписанию		---	---
8	Оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, умывальных, уборных, и др.) - в соответствии с требованиями СНиП 2.09.04.	---	---	8	постоянно	Заместитель директора АХЧ по	По штатному расписанию		---	---
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)										
9	Обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах,	комплект	8	30	постоянно	Заместитель директора АХЧ по	8	4	---	---

Пронумеровано,
прошито, скреплено
печатью

листов,
« 04 » для 2017 год
Документов
Директор ГКУ «Дворец
творчества»

С. П. Иноземцева

